Program Studi Ekonomi Pembangunan
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jawa Timur

BUKU PEDOMAN
PENULISAN SKRIPSI

2026

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat dan hidayah-nya buku Pedoman Pelaksanaan dan Penulisan Skripsi ini bisa terselesaikan dan disempurnakan dari edisi sebelumnya. Buku Pedoman Penulisan Skripsi ini merupakan realisasi dari masukan berbagai pihak mengenai penulisan Skripsi. Buku ini disusun sebagai pedoman penulisan tugas akhir yang berupa karya ilmiah (skripsi) bagi mahasiswa Program Studi sarjana Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi UPN Veteran Jawa Timur. Buku pedoman penulisan skripsi ini selain diperuntukan bagi para mahasiswa yang akan menyusun skripsi, juga diperuntukan bagi para pembimbing skripsi di lingkungan Program Studi Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis UPN "Veteran' Jawa Timur. Lebih lanjut, buku ini juga memuat panduan penulisan karya ilmiah yang bersifat teknis, missal: etika penulisan skripsi, format penulisan skripsi, dan pelaksanaan skripsi.

Pada bagian akhir kami sampaikan terima kasih pada tim penyusun yang telah bekerja untuk menyiapkan dan menyempurnakan buku pedoman ini. Selain itu, terima kasih kami ucapkan juga pada seluruh dosen, mahasiswa, alumni serta seluruh pemangku kepentingan Program Studi Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi UPN Veteran Jawa Timur, atas sumbangsih saran dan masukan bagi penulisan buku ini.

Akhir kata, besar harapan kami agar buku ini dapat bermanfaat bagi mahasiswa yang sedang menempuh skripsi, serta dosen pembimbing dalam menciptakan interaksi akademis yang berkualitas. Selamat berkarya.

Surabaya, 3 Agustus 2026
Koordinator Program Studi Ekonomi Pembangunan
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
UPN Veteran Jawa Timur

DAFTAR ISI

Kata Pengantar i
Daftar Isi ii
BAB I PENDAHULUAN 1
1.1. Pengertian 1
1.2. Tujuan 2
1.3. Prosedur Pendaftaran Skripsi 2
BAB II ETIKA PENULISAN SKRIPSI 3
2.1. Etika Umum Dalam Mengerjakan Tugas Akhir 3
2.2. Etika dalam Memunculkan Ide Penelitian 4
2.3. Etika Pengambilan Data 5
2.4. Etika dalam Penulisan 5
2.5. Etika dalam Proses Pembimbingan 6
2.6. Sanksi 6
BAB III FORMAT PENULISAN DAN BAGIAN DEPAN SKRIPSI 7
3.1. Format Umum Penulisan Skripsi 7
3.1.1. Ukuran kertas 7
3.1.2. Jenis Huruf 7
3.1.3. Margin (Batas) 7
3.1.4. Format 8
3.1.5. Spasi 8
3.1.6. Nomor Halaman 9
3.1.7. Pencetakan Huruf 9
3.1.8. Penulisan Tabel dan Gambar 9
3.1.9. Format Penulisan Lainnya 11
3.2. Halaman Sampul 11
3.3. Halaman Judul 12
3.4. Halaman Pengesahan 12
3.5. Halaman Pernyataan Orisinalitas 13
3.6. Halaman Kata Pengantar 13
3.7. Halaman Abstrak (Bahasa Indonesia) 13
3.8. Halaman Abstract (Bahasa Inggris) 14
3.9. Halaman Daftar Isi 14
3.10. Halaman Daftar Tabel 15
3.11. Halaman Daftar Gambar 15
3.12. Halaman Daftar Lampiran 15
3.13. Halaman Daftar Singkatan 16
BAB IV BAGIAN POKOK SKRIPSI 17
4.1. SKRIPSI KUANTITATIF 17
4.1.1. BAB I Pendahuluan 17
4.1.2. BAB II Kajian Pustaka 18
4.1.3. BAB III Metode Penelitian 20
4.1.4. BAB IV Hasil Penelitian dan Pembahasan 23
4.1.5. BAB V Kesimpulan dan Saran 24
4.2. SKRIPSI KUALITATIF 25
4.2.1. BAB I Pendahuluan 25
4.2.2. BAB II Kajian Pustaka 26
4.2.3. BAB III Metode Penelitian 26

4.2.4. BAB IV Pembahasan 28
4.2.5. BAB V Penutup 28

BAB V PENULISAN DAFTAR PUSTAKA DAN KUTIPAN 30
BAB VI PENULISAN ARTIKEL ILMIAH 36
DAFTAR LAMPIRAN 39
Lampiran 1: Contoh Halaman Sampul (Cover) 39
Lampiran 2: Lembar ke2 cover skripsi 40
Lampiran 3: Halaman Judul Proposal..... 41
Lampiran 4: Format Persetujuan Mengikuti Seminar Proposal Penelitian (Dengan Dosen Pembimbing Tunggal)..... 42
Lampiran 5: Format Persetujuan Mengikuti Seminar Proposal Penelitian (Dengan Dua Dosen Pembimbing)..... 43
Lampiran 6: Halaman Pengesahan Ujian Lisan Skripsi 44
Lampiran 7: Contoh Lembar Pengesahan Skripsi 45
Lampiran 8: Contoh Halaman Pernyataan Orisinalitas Skripsi 46
Lampiran 9: Contoh Kata Pengantar..... 47
Lampiran 10: Contoh Daftar Isi 48
Lampiran 11: Contoh Daftar Tabel / Daftar Gambar 49
Lampiran 12: Contoh Abstrak 50
Lampiran 13: Contoh Penulisan Artikel 51
Lampiran 14: Contoh Penulisan Tabel 52
Lampiran 15: Contoh Penulisan Gambar..... 53
Lampiran 16: Contoh Penulisan Urutan Teori Bab II..... 54
Lampiran 17: Contoh Penelitian Terdahulu Dalam Bentuk Tabel 55
Lampiran 18: Contoh Gambar Kerangka Pikir 56
Lampiran 19: Contoh Margin Penulisan Skripsi 57
Lampiran 19: Pelaksanaan Tugas Akhir/Skripsi (PERTOR No. 9 Thn. 2020) 58
Lampiran 20: Persyaratan Kelulusan (PERTOR No. 9 Tahun 2020)..... 59
Lampiran 21: Persyaratan Ujian Proposal 60
Lampiran 22: Persyaratan Ujian Lisan 61
Lampiran 23: Persyaratan Yudisium 62
Lampiran 24: Formulir Pengajuan Penyusunan Skripsi (Form-1)..... 63
Lampiran 25: Formulir Penunjukan Dosen Pembimbing Skripsi (Form-2)..... 64

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Pengertian Skripsi

Skripsi merupakan karya ilmiah dalam bidang studi yang ditulis oleh mahasiswa program sarjana (S1) pada akhir studinya. Karya ilmiah ini merupakan salah satu persyaratan untuk menyelesaikan program studi mereka dan dapat ditulis berdasarkan hasil penelitian atau hasil kerja pengembangan.

Untuk mahasiswa Program Studi Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi UPN Veteran Jawa Timur, karya ilmiah yang dibuat dalam bentuk skripsi ditulis berdasarkan hasil penelitian lapangan. Skripsi hasil penelitian lapangan adalah jenis penelitian yang berorientasi pada pengumpulan data empiris di lapangan baik dalam bentuk penelitian kuantitatif maupun penelitian kualitatif.

Penelitian kuantitatif adalah suatu penelitian yang menggunakan pendekatan deduktif-induktif, dimana pendekatan ini berawal dari suatu kerangka teori, gagasan para ahli, ataupun pemahaman peneliti berdasarkan pengala- mannya, yang selanjutnya dikembangkan menjadi permasalah-permasalahan dan pemecahan-pemecahan yang diajukan untuk memperoleh pembenaran (verifikasi) dalam bentuk dukungan data empiris di lapangan.

Sedangkan penelitian kualitatif adalah penelitian yang bertujuan untuk mengungkapkan gejala secara holistik-kontekstual melalui pengumpulan data dari latar alami dengan memanfaatkan diri peneliti sebagai instrumen kunci. Penelitian ini bersifat deskriptif dan cenderung menggunakan analisis dengan pendekatan induktif, di mana proses dan makna (perspektif subjek) lebih ditonjolkan, sehingga laporan penelitian kualitatif disusun dalam bentuk narasi yang bersifat kreatif dan mendalam serta menunjukkan ciri-ciri naturalistik yang penuh keotentikan.

1.2. Tujuan

Buku pedoman penulisan skripsi ini disusun dengan tujuan:

1. Sebagai pedoman dan petunjuk teknis bagi mahasiswa dalam menulis skripsi.
2. Menyeragamkan pokok-pokok format penulisan skripsi di Program Studi Sarjana Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi UPN Veteran Jawa Timur.
3. Pedoman bagi dosen pembimbing dalam mengarahkan format dan teknis penulisan skripsi.

1.3. Prosedur Pendaftaran Skripsi

Persyaratan Akademik:

Mahasiswa dapat melakukan pendaftaran skripsi dengan memenuhi persyaratan akademik sebagai berikut:

1. Telah menempuh mata kuliah wajib dan pilihan minimal 120 SKS dengan nilai minimal C (dibuktikan dari Transkrip)
2. Lulus mata kuliah metodologi penelitian minimal C
3. Telah menempuh Skor EPT *(English Proficiency test)* minimal 450.
4. Telah lulus KKN dan PKL/Magang
5. Mempunyai IPK $\geq$ 2,50

Persyaratan Administratif:

Mahasiswa dapat melakukan pendaftaran skripsi dengan memenuhi persyaratan administratif sebagai berikut:

1. Telah memprogram KRS Non Kuliah -Skripsi
2. Bukti Lunas Kewajiban Keuangan (UKT) semester yang bersangkutan
3. Telah memperoleh 100 point SKPM
4. Telah memilih dosen pembimbing di SIAMIK
5. Bukti Sertifikat Pendukung :
   - Sertifikat mengikuti Seminar Regional / Internasional sebagai peserta
   - Sertifikat mengikuti kegiatan Bela Negara

- Sertifikat mengikuti *Library class*

6. Mengisi Lampiran 1 Form-1 (Formulir Pengajuan Penyusunan Skripsi)
7. Mengisi Lampiran 2 Form-2 (Form Penugasan Pembimbing Skripsi)
8. Mengisi link pendaftaran skripsi

1.4 Prosedur Pendaftaran Seminar Proposal

1. Mahasiswa telah menyusun proposal skripsi BAB 1, 2 dan 3 sesuai dengan buku pedoman sistematika penyusunan skripsi
2. Mahasiswa sudah mendapatkan persetujuan dari dosen pembimbing skripsi dan diketahui oleh koorProgram Studi
3. KoorProgram Studi membentuk Tim Penguji Proposal terdiri dari tiga orang dosen penguji, salah satunya adalah dosen pembimbingnya.
4. Admin Program Studi membuat pengumuman dan menyiapkan administrasi ujian seminar proposal yang terdiri undangan pelaksanaan ujian, ST untuk dosen penguji, daftar hadir ujian, beritaacara ujian dan lembar revisi.
5. Mahasiswa menunjukkan bukti telah melakukan KRS Non Kuliah Skripsi
6. Mahasiswa menunjukkan bukti Lembar Persetujuan Sempro dari dosen Pembimbing
7. Mahasiswa menunjukkan bukti telah mengikuti seminar proposal minimal 5 kali (Lampiran 9)
8. Mahasiswa menunjukkan bukti Kartu Bimbingan Skripsi (Lampiran) dan mengisiLogbook di SIAMIK
9. Mahasiswa mengisi link pendaftaran Ujian Sempro di SIAMIK
10. Mahasiswa melakukan presentasi proposal skripsi selama 10-15 menit
11. Dapat diikuti oleh peserta mahasiswa sesuai dengan kapasitas ruangan.
12. Mahasiswa harus mampu menjawab pertanyaan penguji untuk mempertahankan kualitas proposal skripsinya.
13. Kriteria penilaian (Dipilih salah satu), sesuai Lampiran 10 yang disediakan:
    - Proposal skripsi sangat baik dan lengkap, tidak ada revisi
    - Proposal skripsi baik, dengan revisi
    - Proposal skripsi belum memenuhi syarat, ditolak (topik tidak sesuai bidang studi,
14. Kelengkapan administrasi:

- Dosen penguji dan mahasiswa mengisi daftar hadir
- Mahasiswa mengisi berita acara ujian
- Mahasiswa mengisi form revisi ujian sempro

15. Mahasiswa menyusun laporan proposal skripsi sesuai dengan ketentuan format yang berlaku sesuai dengan buku petunjuk teknis penulisan skripsi yang dikeluarkan oleh Program Studi yang berisi tatacara atau sistematika penulisan skripsi.

1.5 Persyaratan Pendaftaran Ujian Skripsi

Mahasiswa yang akan mengikuti ujian skripsi wajib melengkapi persyaratan pendaftaran skripsi sebagai berikut:

1. Bukti telah melakukan KRS Non Kuliah -Skripsi
2. Bukti Pendaftaran Ujian Skripsi di SIAMIK
3. File Skripsi Lengkap yang disahkan WADEK 1 rangkap 3 eksemplar kepada Program Studi
4. Kartu Bimbingan Skripsi (Lampiran 8) dan bukti mengisi Logbook di SIAMIK
5. Berita Acara Seminar Proposal
6. Lembar Revisi Berita Acara Seminar Proposal
7. Transkrip Nilai Terakhir dari Program Studi
8. Foto 3×4 Background Merah, Jas Almamater, Dasi Merah, Kemeja Putih, kerudung putih
9. Scan Ijazah SMA/SMK/MA
10. Foto Copy KTP
11. Bukti Pembayaran UKT semester terakhir
12. Bukti sertifikat EPT Skor 450
13. Bukti sertifikat sebagai pemakalah pada forum nasional/internasional (bagian dari skripsinya/tugas akhirnya)
14. Bukti cek turnitin/uji kemiripan maksimal 20% dan uji penggunaan AI maksimal 20% dari Tim PIC Fakultas.
15. Mengisi link pendaftaran ujian skripsi
16. Melampirkan surat pernyataan bebas plagiasi di atas materai.

BAB II
ETIKA PENULISAN SKRIPSI

Skripsi sebagai suatu karya tulis ilmiah harus mengikuti pedoman-pedoman teknis penulisan karya ilmiah yang berlaku. Selain itu, penyusun skripsi harus memahami etika dalam penulisan karya ilmiah diluar pedoman penyusunan karya ilmiah. Kode etik yang harus dipenuhi antara lain etika dalam mengerjakan skripsi, memunculkan ide penelitian, pengambilan data, penulisan dan proses pembimbingan.

2.1. Etika Umum Dalam Mengerjakan Skripsi

Dalam pengerjaan skripsi, mahasiswa diwajibkan untuk menaati etika-etika pengerjaan dan proses pembimbingan, sebagai berikut:

1. Etika Umum dalam Pengerjaan Skripsi
   a. Mahasiswa wajib menguasai materi yang ditampilkan dalam draft skripsi yang dikerjakan baik dari sisi latar belakang penelitian, proses pengerjaan, metode penelitian dan teori serta hasil penelitian yang dikembangkan sebagai topik penelitian.
   b. Mahasiswa diwajibkan untuk memahami proses penelitian secara komprehensif dan mengikuti prosedur serta kaidah penelitian ilmiah dengan baik.
2. Etika Umum dalam Proses Pembimbingan dengan Dosen Pembimbing
   a Mahasiswa wajib menemui dosen pembimbing secara rutin.
   b Mahasiswa wajib menyiapkan dan melengkapi syarat administrasi pembimbingan (kartu bimbingan, surat pernyataan dosen pembimbing dan lain-lain).
   c Mahasiswa wajib menggunakan pakaian dan bahasa komunikasi yang pantas saat melakukan pembimbingan.
   d

2.2. Etika dalam Memunculkan Ide Penelitian

Ide penelitian dapat dimunculkan dengan dua pendekatan, yaitu pendekatan induktif dan deduktif. Pendekatan induktif merupakan pendekatan *Bottom-Up*, umumnya dilakukan dengan metode penelitian kualitatif, bertujuan untuk memberikan pengetahuan/teori baru dan peneliti berusaha menemukan pola dengan observasi. Mahasiswa yang menggunakan pendekatan induktif wajib untuk memunculkan ide penelitian berdasarkan fenomena dan

didukung oleh bukti empiris bahwa penelitian ini layak atau penting untuk dilakukan. Selain itu, mahasiswa sebagai peneliti induktif harus memenuhi kaidah-kaidah penelitian kualitatif yang sangat ketat, tidak hanya didasarkan pada pengamatan, dan mampu melakukan studi litertatur yang mendalam.

Sedangkan pada pendekatan deduktif, penelitian dilakukan dengan pendekatan *Top-Down,* umumnya menggunakan metode kuantitatif, bertujuan untuk melakukan validasi teori terdahulu serta menghuji hipotesis, dan peneliti berupaya untuk melakukan verifikasi pada pola penelitian terdahulu. Salah satu bentuk pendekatan deduktif adalah penelitian replikasi. Penelitian replikasi merupakan penelitian yang mengacu seluruh atau sebagian dari penelitian terdahulu (sebelumnya). Mahasiswa yang menggunakan pendekatan deduktif harus menemukan satu penelitian terdahulu (disarankan artikel jurnal bereputasi) yang digunakan sebagai acuan dalam membangun kerangka teori dan definisi operasinal penelitian. Meskipun diperbolehkan, penelitian replikasi harus memenuhi beberapa kaidah, yaitu 1) peneliti diperbolehkan untuk menguji model/teori yang sama, tetapi diuji pada obyek dan fenomena yang berbeda; dan 2) peneliti diperbolehkan untuk menguji model/teori yang sama dengan menambahkan variabel kekinian yang unik.

2.3. Etika Pengambilan Data

Data merupakan sesuatu yang digunakan untuk menganalisis variabel-variabel dalam penelitian. Data dapat diambil dari sumber primer (langsung dari responden) atau sekunder (misal data yang diunduh dari internet). Syarat data yang dapat digunakan dalam analisis penelitian adalah data yang akurat dan relevan dengan tujuan penelitian. Sehingga, data yang dimasukkan dalam laporan penelitian (skripsi) adalah data yang sebenar-benarnya dan tidak diperbolehkan untuk dimanipulasi hanya untuk mencapai tujuan penelitian. Tujuan penelitian harus dicapai dengan cara yang benar dan pengambilan data yang sesuai etika. Terminologi dari manipulasi data adalah 1) mengganti sebagian atau seluruh data yang didapat. Misal, mengganti skor likert yang ada di kuesioner dan pengujian alat analisis, dan 2) mendapatkan data dengan cara yang curang dan melakukan intervensi dalam pengisian kuesioner.

2.4. Etika dalam Penulisan

Plagiasi merupakan kejahatan ilmiah yang umum dilakukan oleh beberapa peneliti. Plagiasi adalah tindakan menyadur sebagian atau seluruh teks/tulisan dari karya ilmiah lain. Tindakan seperti ini tidak diperbolehkan dalam penyusunan karya tulis ilmiah mahasiswa. Terminologi

plagiasi, yaitu: 1) menyalin atau mengganti tulisan orang lain dengan nama penyusun skripsi; 2) tidak menyalin 8 (delapan) baris atau lebih karya tulis ilmiah lain dengan kalimat yang sama; dan 3) mengutip pendapat orang lain tanpa mencantumkan kutipan (*Citation*).

2.5. Etika dalam Proses Pembimbingan

Mahasiswa Program Studi Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi UPN Veteran Jawa Timur yang sedang menempuh skripsi wajib untuk memperhatikan hal-hal sebagai beriku dalam proses pembimbingan:

1. Mahasiswa wajib untuk melakukan proses bimbingan secara berkala dalam mengerjakan skripsi. Waktu berkala bimbingan ditentukan dengan komunikasi dua arah antara mahasiswa dengan dosen pembimbing.
2. Mahasiswa wajib memberikan perhatian pada cara berkomunikasi dan penampilan dalam setiap proses pembimbingan. Standar etika komunikasi dan penampilan merujuk pada standar etika yang tertuang di Pedoman Akademik FEB UPN Veteran Jawa Timur.

2.6. Sanksi

Mahasiswa yang menempuh skripsi harus memegang teguh etika dalam pengerjaan, memunculkan ide, pengambilan data dan penulisan. Bagi mahasiswa yang terindikasi melakukan plagiasi, kecurangan, manipulasi data maupun mencuri ide penelitian orang lain akan dikenakan sanksi akademik yang berlaku.

BAB III
FORMAT PENULISAN DAN BAGIAN DEPAN SKRIPSI

Bagian depan skripsi merupakan bagian yang harus dilengkapi saat skripsi akan diuji oleh dosen penguji dan siap dijilid untuk diserahkan kepada pihak yang memerlukan. Bagian ini adalah bagian tidak terpisahkan dari sebuah laporan hasil penelitian karena memudahkan navigasi pembaca saat membaca dan memahami laporan penelitian.

3.1. Format Umum Penulisan Skripsi

3.1.1. Ukuran Kertas

Kertas yang digunakan dalam penulisan daraft skripsi adalah HVS dengan ukuran A4 / 80 mg. Ukuran kertas ini juga harus disesuaikan dengan setting di *Microsoft Office Word* dengan setting ukuran A4.

3.1.2. Jenis Huruf

Penulisan daraft skripsi menggunakan piranti lunak *Microsoft Office Word* menggunakan huruf *Times New Roman*, dengan ukuran font 12 poin. Untuk huruf dalam tabel, menggunakan *Times New Roman* yang ukurannya dapat disesuaikan dengan ruang yang tersedia dan kerapian konten.

3.1.3. Margin (Batas)

Batas pengetikan (margin) masing-masing adalah:

Batas atas : 3 cm
Batas bawah : 3 cm
Batas kiri : 4 cm
Batas kanan : 3 cm

Untuk penulisan tabel atau data dengan halaman berformat orientasi horizontal (*Landscape*) dapat menggunakan margin: 1) atas: 4 cm; 2) bawah: 3 cm; 3) kiri: 3 cm; dan

kanan 3 cm. Contoh margin penulisan skripsi (**Lampiran 17**).

3.1.4. Spasi

Ada beberapa ketentuan terkait pedoman penulisan spasi dalam penulisan daraft skripsi, sebagai berikut:

1. Jarak antar baris kalimat dalam sub bab, judul, sub judul dan paragraf adalah 2 (dua) spasi.
2. Penulisan kutipan yang lebih dari lima baris menggunakan jarak 1 (satu) spasi, dengan posisi menjorok ke dalam.

   Contoh :

Pada tingkat mikro ekonomis, neraca pembayaran berhubungan dengan aktifitas internasional agregat serta memberikan petunjuk apakah dalam ekonomi terdapat keseimbangan atau apakah sebaliknya.

> *Meskipun neraca pembayaran harus selalu dalam keadaan keseimbangan secara akuntansi, namun tidak selalu harus dalam keadaan keseimbangan secara ekonomis. Hal ini karena jumlah transaksi kredit otonom tidak selalu sama dengan debet otonom.Transaksi otonom dilaksanakan untuk pos-pos itu sendiri sebagai respon stimuli ekonomis, sosial bahkan politis yang berbeda-beda.* (T;8/28/18)

3.1.5. Nomor Halaman

Penulisan nomor halaman pada proposal dan hasil penelitian skripsi mengikuti format sebagai berikut:

1. Tidak ada nomor halaman pada Halaman Cover/Sampul/Judul dan Halaman Pengesahan.
2. Nomor halaman pada halaman Kata Pengantar, Daftar Isi, Daftar Tabel dan Daftar Gambar adalah menggunakan huruf romawi kecil (i, ii, iii, iv, v, vi, dst).
3. Nomor halaman pada halaman bab (konten) penulisan skripsi menggunakan angka (1, 2, 3, 4, dst) yang diletakkan pada bagian atas kanan. Sedangkan pada halaman bab, nomor halaman diletakkan di tengah-bawah.

3.1.6. Pencetakan Huruf

Penulisan kata-kata dalam bahasa asing seperti istilah, definisi, judul buku asing, atau istilah asing lainnya diketik dalam format cetak miring (*Italic*). **Contoh**: *Sustainable Development, Growth, and Inflation.* Peneliti juga harus memperhatikan kata-kata yang baku dan tidak dalam setiap penulisan skripsi. Penggunaan standar baku kata dapat dicek dan disesuaikan dengan Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI). Sebagai contoh penulisan kata yang baku adalah: aktivitas (tidak baku: aktifitas), kreativitas (tidak baku: kreatifitas), berpikir (tidak baku: berfikir), dan lain-lain.

3.1.7. Penulisan Tabel dan Gambar

Pedoman dalam penulisan tabel dan gambar, secara rinci adalah sebagai berikut:

1. Penulisan tabel sedapat mungkin dibuat dalam satu halaman.
   Untuk menyesuaikan dengan ruang halaman yang tersedia, ukuran hurufnya dapat disesuaikan selama masih terbaca (tidak terlalu kecil sehingga sulit dibaca).
2. Jika penulisan tabel terpaksa melebihi satu halaman, dapat dilakukan penyesuaian dengan mengetikkan ulang baris pertama tabel (*Headers*) pada halaman berikutnya.
3. Penulisan judul tabel menggunakan ukuran font 12 poin, dicetak tebal dan diletakkan sebelum tabel pada posisi tengah (*Center Text*) dengan spasi 1 (satu).
4. Tabel diberi nomor urut denngan angka Arab (menunjukkan nomor urut tabel)
   Contoh: tabel 1.1. (merupakan tabel di bab 1 urutan ke satu).
5. Sumber rujukan tabel harus disertakan secara lengkap (sumber: google, 2019), dan diletakkan di sebelah kiri bawah menggunakan huruf *Times New Roman* ukuran 11 poin.
6. Konten dalam tabel menggunakan rata kiri (*Align Left*) kecuali diperlukan untuk setelan tengah (*Center*).
7. Gambar diberi nomor urut denngan angka Arab (menunjukkan nomor urut gambar)
   Contoh: Gambar 1.2. (merupakan gambar di bab 1 urutan ke dua).

8. Gambar diberi judul di bawah gambar dengan 1 (satu) spasi.

9. Sumber data ditulis melekat di bawah gambar dengan jarak 1 (satu) spasi dengan ukuran 10.
   Contoh penulisan tabel (**Lampiran 12**). Contoh penulisan gambar (**Lampiran 13**).

3.1.8. Format penulisan lainnya

1. Tidak diperkenankan menggunakan dot, simbol, dan penunjuk lain dalam poin penjelasan. Hanya diperkenankan menggunakan angka dan huruf sebagai penunjuk poin. Contoh penulisannnya adalah sebagai berikut:
   a. ……
   b. ……
   c. ……
   Atau
   1) ……
   2) ……
   3) ……
2. Tidak diperkenankan menggunakan bahasa redaksional popular.
3. Penulisan kalimat harus memperhatikan kaidah Subyek, Predikat, Objek, dan Keterangan (SPOK).
4. Penulisan paragraf harus memperhatikan kalimat utama dan kalimat penjelas, serta keterkaitan (penggunaan kata sambung) yang tepat.
5. Seluruh pengutipan (sitasi) dalam isi skripsi harus dimasukkan ke dalam Daftar Pustaka.
6. Sub bab harus diberi nomor yang urut, jelas dan tidak saling bertumpuk.
7. Penulisan skripsi tidak menganut kutipan dengan menggunakan *Footnote*. Pengutipan dilakukan sesuai dengan kaidah pengutipan pada karya ilmiah.

3.2. Halaman Sampul

Sampul skripsi berwarna abu-abu, tulisan menggunakan warna hitam dan sampul skripsi menggunakan karton (*Hard Cover*). Tulisan yang ada dalam halaman sampul adalah:

1. Judul Skripsi
2. Tujuan Skripsi
3. Nama dan Nomor Induk Peneliti/Penulis
4. Lambang Fakultas Ekonomi dan Bisnis UPN Veteran Jawa Timur
5. Nama Konsentrasi
6. Nama Program Studi/Jurusan
7. Nama Fakultas
8. Nama Universitas
9. Nama Kota Tempat Universitas
10. Tahun Penyusunan Skripsi

Pengaturan tulisan pada halaman sampul adalah rata tengah (*Centered*). Halaman sampul terdiri dari 1 (satu) halaman. Contoh penulisan halaman sampul ada di lampiran buku (**Lampiran 1**).

3.3. Halaman Judul

Halaman judul merupakan duplikat dari halaman sampul. Namun, halaman judul dicetak pada kertas HVS putih. Halaman judul hanya terdiri dari 1 (satu) halaman. Contoh halaman judul **(Lampiran 2).**

3.4. Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan mencantumkan Judul Skripsi, Nama dan Nomor Induk Mahasiswa, Fakultas, Program Studi, Bidang Konsentrasi, kata-kata pengesahan atau persetujuan, Nama, NIP/NIK/NPT dan Tanda Tangan Dosen Pembimbing, Penguji dan Koordinator Program Studi Ekonomi Pembangunan. Sebagai syarat ujian lisan skripsi, pengesahan cukup dengan tanda tangan dosen pembimbing dan Koordinator Program Studi Ekonomi Pembangunan. Setelah ujian selesai mahasiswa melakukan publikasi artikel ke jurnal nasional atau prosiding nasional, mahasiswa mengikuti yudisium, penjilidan dilakukan setelah disetujui oleh pembimbing, penguji dan Koordinator Program Studi Ekonomi Pembangunan. Contoh halaman pengesahan (**Lampiran 3 & 4**).

3.5. Halaman Pernyataan Orisinalitas

Halaman ini diberi judul "Pernyataan Orisinalitas Skripsi" yang ditulis dengan huruf besar (kapital) dan diletakkan di tengah atas kertas (*Centered*). Isi dari halaman Pernyataan

Orisinalitas adalah nama penyusun/penulis, NPM, Program Studi, Konsentrasi, Judul Skripsi, tanda tangan penulis dengan materai 10.000. Contoh Pernyataan Orisinalitas Skripsi (**Lampiran 6**).

3.6. Halaman Kata Pengantar

Halaman ini diberi judul "KATA PENGANTAR" yang ditulis dengan huruf besar (kapital) dan diletakkan di tengah atas kertas *(Centered).* Dalam Kata Pengantar tidak ada penjelasan yang bersifat ilmiah. Isinya lebih diarahkan pada uraian singkat mengenai tujuan penulisan skripsi dan ucapan terima kasih. Contoh kata pengantar (**Lampiran 7**).

3.7. Halaman Abstrak (Bahasa Indonesia)

Abstrak memuat ringkasan dan ide-ide pokok yang membuat pembaca tertarik untuk membaca. Abstrak yang baik adalah abstrak yang bisa menjelaskan keseluruhan isi teks skripsi yang berisi Tujuan penelitian, desain/metode/obyek penelitian, hasil dan pembahasan dan implikasi dengan uraian yang singkat dan jelas. Abstrak disusun dalam 1 (satu) paragraf yang terdiri 150-200 kata dengan jarak 1 (satu) spasi. Selain itu, dalam abstrak juga harus dicantumkan kata kunci (*Keywords*) yang diletakkan di bawah paragraph abstrak sebanyak 3- 5 kata yang sangat khusus dan sering dipakai dalam artikel. Kata kunci dapat pula diambilkan dari judul, abstrak, tubuh teks, serta disiplin ilmu terkait. Halaman abstrak yang pertama ditulis dengan Bahasa Indonesia yang baku. Contoh abstrak (Lampiran 10).

3.8. Halaman Abstract (Bahasa Inggris)

Abstrak memuat ringkasan dan ide-ide pokok yang membuat pembaca tertarik untuk membaca. Abstrak yang baik adalah abstrak yang bisa menjelaskan keseluruhan isi teks skripsi yang berisi teori, tujuan penelitian, metode, hasil dan pembahasan dan implikasi dengan uraian yang singkat dan jelas. Abstrak disusun dalam 1 (satu) paragraf yang terdiri 150-200 kata dengan jarak 1 (satu) spasi. Selain itu, dalam abstrak juga harus dicantumkan kata kunci (*Keywords*) yang diletakkan di bawah paragraf abstrak sebanyak 3-5 kata yang sangat khusus dan sering dipakai dalam artikel. Kata kunci dapat pula diambilkan dari judul, abstrak, tubuh teks, serta disiplin ilmu terkait. Halaman abstrak kedua ditulis dengan menggunakan Bahasa Inggris mengikuti pedoman *Academic Writing* yang berlaku. Contoh abstract (**Lampiran 10**).

3.9. Halaman Daftar Isi

Halaman ini diberi judul "DAFTAR ISI" yang ditulis dengan huruf besar (kapital) dan diletakkan di tengah atas kertas (*Centered*). Setiap tulisan yang ada di halaman ini tidak diakhiri dengan titik. Halaman yang dimasukkan dalam daftar isi adalah halaman Kata Pengantar sampai Lampiran-Lampiran di akhir skripsi. Tulisan Bab, Nomor Bab dan Judul Bab ditulis dengan huruf besar. Sub bab dan seterusnya ditulis dengan huruf kecil dan huruf besar (kapital) di awal kalimat. Nomor bab menggunakan angka romawi (I, II, II dan seterusnya) dan nomor sub bab ditulis dengan angka numerik (1, 2, 3, dan seterusnya), yang diawali angka dari nomor bab yang terkait. Jarak penulisan antar bab adalah 2 spasi (dua ketukan spasi 1). Daftar isi menggunakan spasi 1 (satu), berbeda dengan isi skripsi yang menggunakan spasi 2 (dua). Contoh daftar isi (**Lampiran 8**).

3.10. Halaman Daftar Tabel

Halaman ini diberi judul "DAFTAR TABEL" yang ditulis dengan huruf besar (kapital) dan diletakkan di tengah atas kertas (centered). Daftar tabel memuat nomor tabel, judul tabel dan nomor halaman dimana tabel dicantumkan dalam teks skripsi. Nomor tabel terdiri dari dua angka dan penulisan angka pertama dan kedua diberi titik. Misal, Tabel 3.9. adalah tabel yang berada di Bab 3 dan mempunyai nomor urut ke 9 dalam bab tersebut. Angka kedua dalam nomor tabel dimulai dari angka satu untuk setiap bab.

Untuk tabel diluar bab (misal dalam lampiran), judul tabel dituliskan diatas tabel dan hanya dituliskan angka urutan tabel dari daftar lampiran. Misal, tabel dengan judul tabel output SPSS, maka cukup dituliskan Tabel 1.1. Output SPSS.

Contoh halaman daftar tabel (**Lampiran 9**).

3.11. Halaman Daftar Gambar

Halaman ini diberi judul "DAFTAR GAMBAR" yang ditulis dengan huruf besar (kapital) dan diletakkan di tengah atas kertas (*Centered*). Daftar gambar memuat nomor gambar, judul gambar dan nomor halaman dimana gambar itu diletakkan. Cara pemberian nomor gambar dan penulisan dalam halaman daftar gambar mengikuti aturan yang sama seperti pada halaman daftar tabel. Contoh halaman daftar gambar (**Lampiran 9**).

3.12. Halaman Daftar Lampiran (bila ada)

Halaman ini diberi judul "DAFTAR LAMPIRAN" yang ditulis dengan huruf besar (kapital) dan diletakkan di tengah atas kertas (*Centered*). Daftar lampiran memuat nomor lampiran, judul lampiran dan nomor halaman dimana lampiran itu diletakkan. Cara pemberian nomor lampiran dan penulisan dalam halaman daftar lampiran mengikuti aturan yang sama seperti pada halaman daftar tabel dan gambar.

3.13. Halaman Daftar Singkatan (bila ada)

Halaman daftar singkatan memuat singkatan, istilah simbol dan sejenisnya. Cara penulisannya memakai dua kolom. Kolom pertama mencantumkan singkatan (yang ditulis dengan huruf kapital) dan kolom kedua memuat keterangan atau kepanjangan dari kolom pertama (yang ditulis dengan huruf kecil kecuali huruf pembuka kalimat). Penulisan daftar singkat atau lainnya diurut menaik dimulai dari abjad huruf pertama.

BAB IV
BAGIAN POKOK SKRIPSI

Bagian ini merupakan inti hasil karya ilmiah yang dilakukan oleh mahasiswa yang terdiri dari beberapa bab. Jumlah bab tidak dibakukan, namun disesuaikan dengan ruang lingkup dan bentuk penelitian. Bagian utama umumnya terdiri atas: pendahuluan, tinjauan pustaka/kerangka dasar teoritik/kerangka pikir, metode penelitian, hasil dan pembahasan dan daftar pustaka. Ada beberapa bentuk penulisan bagian utama penulisan skripsi yang dapat dipilih, yaitu: penelitian kuantitatif dan kualitatif.

4.1. SKRIPSI KUANTITATIF

4.1.1. BAB I PENDAHULUAN

Isi pendahuluan bertujuan untuk memperkenalkan gagasan penelitian serta relevansinya terhadap suatu permasalahan yang diangkat sebagai topik penelitian. Secara runtut, pendahuluan terdiri atas beberapa bagian, yaitu: a) latar belakang masalah; b) rumusan masalah; c) tujuan penelitian; dan d) manfaat penelitian.

1.1. Latar belakang

a Memuat fakta-fakta aktual yang didukung dengan didukung data, yang dapat mendeskripsikan adanya kesenjangan antara teori dengan praktik sehingga dibutuhkan suatu penelitian yang dapat menghasilkan solusi.

b Memaparkan hasil-hasil penelitian terdahulu, serta menunjukkan bahwa gagasan penelitian yang akan dilakukan mampu memutakhirkan, dan atau memperbaiki penelitian sebelumnya.

1.2. Rumusan masalah

a Pernyataan yang eksplisit mengenai permasalahan yang menjadi obyek penelitian, dimana permasalahan tersebut dapat diuji dan diteliti secara empiris.

b Memuat variabel-variabel yang hendak diteliti serta sifat hubungan antara variabel tersebut.

1.3. Tujuan penelitian

Tujuan penelitian dinyatakan secara jelas dan spesifik, serta dimaksudkan untuk menjawab permasalahan yang telah disebutkan pada sub bab rumusan masalah.

1.4. Ruang Lingkup

Memuat batasan masalah yang diangkat dan jumlah subjek yang diteliti serta materi yang akan dibahas dan variabel-variabel yang akan diteliti.

1.5. Manfaat penelitian

a Menjelaskan manfaat hasil penelitian yang dirumuskan pada tujuan penelitian, dalam menyelesaikan masalah pengambilan keputusan/kebijakan bagi pihak tertentu.

b Bukan manfaat bagi mahasiswa atau lembaga akademis yang hanya bersifat administratif dan normatif.

4.1.2. BAB II KAJIAN PUSTAKA

Pada bab kajian pustaka dikemukakan beberapa sub bagian mulai dari teori-teori yang terkait, penelitian terdahulu, kerangka pikir penelitian, dan konsep hipotesis penelitian.

2.1. Teori Yang Digunakan

a Dalam bagian ini termuat kajian teori atau unsur-unsur teori (konsep, proposisi dan sebagainya) yang relevan dengan permasalahan dan tujuan penelitian secara sistematis dan analitik. Artinya, bab ini tidaklah sekedar berisi kutipan atau pencantuman teori-teori, konsep, proposisi dan paradigm secara runtut berjajar yang diambil dari berbagai sumber (tidak sekedar *copy and paste*). Bagian ini harus merupakan hasil rumusan dan proses persandingan, perbandingan dan dialog antar teori, konsep, proposisi, paradigma yang ada (mulai dari yang klasik sampai yang mutakhir) yang kemudian peneliti menarik benang merahnya dengan bermuara pada penguraian kerangka konsep atau kerangka pikir yang mengarah ke hipotesis (jika penelitian mengarah pada pengujian hipotesis). Sumber kajian pustaka berasal dari kutipan buku teks, jurnal ilmiah serta sumber-sumber lain yang relevan. Mahasiswa disarankan untuk menggunakan sumber kajian pustaka paling tidak yang dipublikasikan/dicetak/diterbitkan dalam kurun waktu lima tahun terakhir.

contoh sederhana urutan teori yang dicantumkan pada bagian ini **(Lampiran 14).**

a. Sumber pustaka meliputi buku literatur (*Text Book*), jurnal, skripsi, tesis, disertasi, makalah, laporan seminar dan diskusi ilmiah, dan terbitan resmi institusi pemerintah

maupun swasta.

b. Sumber pustaka harus memenuhi prinsip kemutakhiran dan relevansi, serta minimal berjumlah 15.

2.2. Penelitian Terdahulu

Tujuan penelitian penelitian terdahulu pada skripsi adalah untuk membantu mahasiswa dalam memahami variabelvariabel yang akan diteliti, karakteristik objek penelitian, alat analisa, maupun hasil penelitian terdahulu. Pada bagian ini dicantumkan beberapa rujukan penelitian yang relevan dengan judul penelitian yang dipilih oleh mahasiswa. Penelitian terdahulu harus sesuai dengan judul, tema, atau topik skripsi yang diajukan. Penelitian terdahulu yang digunakan sebagai rujukan sebaiknya berasal dari penelitian yang terpublikasi atau tidak, baik secara nasional maupun internasional. Untuk lebih memperjelas bagian ini, bentuk penelitian penelitian terdahulu dapat dibuat dalam bentuk tabel ataupun paragraph singkat untuk setiap judulnya. contoh bentuk penelitian terdahulu yang disusun dalam bentuk tabel **(Lampiran 15)**.

2.3. Kerangka Pikir

Kerangka pikir merupakan alur pikir dari gagasan penelitian yang mengacu pada kajian teori, hingga munculnya variabel-variabel yang digunakan di dalam penelitian, bukan merupakan urutan kegiatan pada penelitian/penulisan yang dilakukan (alur penelitian), format kerangka pikir dapat berupa narasi maupun diagram alur **(Lampiran 16).**

2.4. Hipotesis

a Penelitian kuantitatif harus disertai dengan hipotesis, kecuali pada penelitian yang bersifat deskriptif atau eksploratif.

b Hipotesis adalah dugaan atau jawaban sementara atas permasalahan yang menjadi obyek penelitian, yang kemudian akan diuji kebenarannya secara empiris.

c Hipotesis disusun berlandaskan kajian teori dan tinjauan hasil-hasil penelitian yang telah dipaparkan pada sub bab kerangka teori.

d Kalimat pernyataan hipotesis sebaiknya mampu mendeskripsikan korelasi antara dua variabel atau lebih, efisien, dan dapat diuji secara empiris.

4.1.3. BAB III METODE PENELITIAN

Bagian metode penelitian secara garis besar menjelaskan jenis pendekatan penelitian,

tahap-tahap pelaksanaan penelitian dan alat analisis yang digunakan. Penulisan bab metode penelitian untuk pendekatan kuantitatif minimal memenuhi unsur yang telah ditentukan berikut ini, namun diperkenankan menambah sub bab jika terdapat prosedur penelitian yang belum tercakup dalam format dasar baku. Format dasar bab metode penelitian meliputi:

3.1. Pendekatan Penelitian

Mendefinisikan apakah penelitian yang dilakukan tergolong penelitian kuantitatif atau kombinasi antara penelitian kuantitatif dengan kualitatif. Khusus untuk penelitian kualitatif terdapat penjelasan tersendiri pada buku pedoman di bagian penelitian *Non- Mainstream*.

3.2. Tempat dan Waktu Penelitian

a Menyebutkan tempat penelitian secara lengkap dan menjelaskan alasan dipilihnya tempat penelitian tersebut.

b Waktu atau periode penelitian disebutkan berdasarkan kaidah penanggalan (misal: bulan....., tahun ..... sampai dengan bulan.....,tahun.....) dan jika terkait dengan suatu periode peristiwa/pemberlakukan peraturan, juga dapat ditambahkan (contoh: selama pemberlakuan regim nilai tukar *Crawling Pegged*).

3.3. Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel Penelitian

Pada penelitian kuantitatif diperlukan uraian mengenai definisi atau definisi operasional dan pengukuran atas semua variabel penelitian.

a. Definisi Operasional dimaksudkan untuk menghindari perbedaan pengertian dan memberi batasan yang tegas pada variabel.

b. Definisi operasional adalah definisi yang didasarkan pada sifat-sifat atau sesuatu hal yang dapat diamati atas variabel penelitian tersebut. Contoh definisi operasional dari variabel harga relatif ekspor Indonesia adalah perbandingan antara harga komoditas ekspor Indonesia dengan harga komoditas tersebut pada produsen asing dalam satuan unit mata uang yang sama.

c. Pengukuran Variabel menjelaskan proses pengukuran variabel (jika data bersifat mentah dan memerlukan proses penghitungan lebih lanjut sebelum dipakai sebagai variabel) dan satuan ukuran yang digunakan.

3.4. Populasi dan Penentuan Sampel

a Populasi adalah keseluruhan subjek penelitian yang karakteristiknya harus dijelaskan secara akurat, agar jika dibutuhkan sampel maka jumlah dan cara pengambilannya dapat ditentukan dengan tepat.

Contoh, populasi adalah seluruh bank umum yang beroperasi di wilayah NKRI dengan status kepemilikan swasta non asing serta mempunyai total aset di bawah 5 triliun Rupiah.

b Jika penelitian menggunakan sampel, maka sampel harus dapat mencerminkan keadaaan populasi (representatif), sehingga hasil penelitian dapat digeneralisasikan pada populasi.

c Secara sistematis, bahasan dalam bagian ini terdiri atas: (i) identifikasi dan batasan populasi atau subjek penelitian, (ii) prosedur dan tehnik pengambilan sampel, dan (iii) jumlah sampel

3.5. Metode Pengumpulan Data

Pada bagian ini dijelaskan mengenai (i) jenis data, (ii) sumber data, dan (iii) teknik pengumpulan data serta instrumen yang digunakan.

3.6. Metode Analisis

a. Metode analisis ditentukan berdasarkan tujuan penelitian atau hipotesis yang akan diuji.
b. Mempertimbangkan jenis data yang diperoleh.
c. Jenis analisis yang dapat digunakan pada penelitian kuantitatif antara lain analisis deskriptif dan analisis inferensial.
d. Analisis deskriptif berupa deskripsi dalam bentuk tabel, grafik, dan diagram.
e. Analisis inferensial cenderung digunakan pada penelitian yang menggunakan model statistik (meliputi parametrik dan non parametrik) serta uji- uji statistik dalam pembuktian hipotesis.
f. Penyusunan urutan penulisan dalam bagian metode analisis disesuaikan menurut tahap-tahap analisis.

4.1.4. BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Secara keseluruhan isi dari bab IV terbagi atas dua sub bab yaitu sub bab hasil dan sub bab pembahasan. Sedangkan pembagian di dalam sub bab tergantung dari kepentingan penulis.

4.1. Hasil

a. Untuk semua jenis penelitian baik yang menggunakan maupun yang tidak menggunakan hipotesis, penyajian hasil penelitian berupa deskripsi data yang

meliputi data utama masing- masing variabel, data hasil uji statistik dan data penunjang yang dapat menunjang hasil penelitian.

b. Penyampaian hasil/temuan penelitian pada sub bab ini tanpa disertai interpretasi peneliti, melainkan hanya menyajikan dan mengartikan data dan disertai penjelasan yang bersifat fakta aktual mengenai hal-hal yang terkait dengan peubah.

4.2. Pengujian hipotesis

Hasil uji hipotesis dijelaskan secara ringkas dan terbatas pada pengartian terhadap angka-angka yang diperoleh dari proses penghitungan statistik.

4.3. Pembahasan

a Berupa ulasan atas hasil/temuan penelitian yang ditujukan untuk menjawab secara ilmiah permasalahan yang menjadi obyek penelitian.

b Interpretasi terhadap hasil/temuan dilakukan berdasar teori-teori dan temuan empiris yang telah ada.

c Membandingkan dengan temuan empiris lain yang relevan dan mendukung hasil penelitian, dan atau memberi argumentasi secara teoretik dan metodologis mengapa hasil/temuan penelitian berbeda namun lebih akurat dibanding hasil penelitian yang telah ada sebelumnya.

d Pemaparan yang argumentatif dan disertai fakta pendukung untuk menjelaskan mengapa setelah dilakukan pengujian ternyata hipotesis yang diajukan ditolak.

4.1.5. BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

a Diambil berdasarkan pembahasan dan relevan dengan tujuan penelitian.

b Memakai kalimat yang singkat dan akurat, serta urutannya konsisten dengan poin-poin dalam hasil dan pembahasan.

c Bukan merupakan kesimpulan statistik.

Contoh kesimpulan :

Dari analisis data yang telah dilakukan menunjukkan bahwa tingkat bunga kredit, tingkat bunga deposito, tingkat risiko kredit, struktur modal dan besarnya investasi dalam bentuk kredit membutuhkan waktu 6 bulan untuk mempengaruhi investasi bank umum nasional dalam bentuk kredit.

5.2. Saran

a Saran yang diberikan tetap dalam koridor lingkup penelitian dan bersumber pada temuan serta pembahasan.

b Saran dapat diperuntukkan bagi pihak yang tertarik melakukan penelitian lanjutan, pengambil kebijakan serta lembaga-lembaga yang berkepentingan.

4.2. SKRIPSI KUALITATIF

Khusus penelitian kualitatif yang kemudian berkembang dengan beberapa pendekatan seperti *Interpretive Paradigm, Critical Paradigm* dan lainnya, maka bagian utama suatu skripsi menjadi lebih fleksibel. Penelitian kualitatif pada dasarnya berusaha mengungkapkan gejala secara menyeluruh dan sesuai dengan konteks (holistik-kontekstual) melalui pengumpulan data dari latar alami dengan memanfaatkan diri peneliti sebagai instrumen kunci. Penelitian semacam ini bersifat deskriptif dan cenderung menggunakan pendekatan induktif. Proses dan makna dari sudut pandang subyek lebih ditonjolkan dalam penelitian ini.

Ciri-ciri penelitian kualitatif itu kemudian tercermin dalam bentuk laporannya. Hal penting yang harus dipertimbangkan dalam hal ini adalah fokus penelitian yang dilakukan baik itu berupa masalah, obyek evaluasi atau pilihan kebijakan.

Seperti telah disebutkan bahwa bagian utama suatu skripsi dari penelitian ini lebih fleksibel. Oleh karena itu, bentuk yang disajikan berikut bukan merupakan bentuk baku, tetapi lebih merupakan rambu- rambu atau contoh yang bisa dijadikan rujukan untuk kemudian dikembangkan sendiri oleh peneliti/penulis.

4.2.1. BAB I PENDAHULUAN

Bab pendahuluan memberikan wawasan umum mengenai fokus penelitian yang akan dilakukan. Beberapa sub bab pada bagian ini antara lain konteks penelitian, focus penelitian, tujuan penelitian dan kegunaan penelitian.

1.1. Konteks Penelitian

Pada bagian ini berisi argumentasi apa yang melatarbelakangi penelitian ini dilakukan, untuk apa dilakukan dan apa/siapa yang mengarahkan penelitian. Pada bagian ini juga (bisa) diuraikan mengenai argumentasi yang meyakinkan bahwa penelitian ini penting atau perlu dilakukan.

1.2. Fokus Penelitian

Fokus penelitian pada dasarnya adalah ruang lingkup atau cakupan permasalahan yang akan diteliti atau pertanyaan-pertanyaan yang hendak dijawab oleh penelitian dan alasan-alasan mengapa pertanyaan itu diajukan.

1.3. Tujuan Penelitian

Tujuan penelitian merupakan hasil yang ingin dicapai dalam penelitian ini, sesuai dengan fokus penelitian yang ditentukan.

4.2.2. BAB II KAJIAN PUSTAKA

2.1. Kajian Pustaka

Pada dasarnya, kajian pustaka pada jenis penelitian ini tidak harus tersusun dalam satu bab terpisah. Artinya, dalam melakukan penelitian ini cenderung menggunakan pendekatan induktif sehingga ide penelitian tidak harus mendasarkan kepada teori. Akan tetapi teori atau kajian literatur bisa muncul pada setiap uraian yang ada pada bab manapun. Dengan kata lain teori bisa menjadi bahan penjelas bagi hasil penelitian yang diperoleh.

2.2. Kerangka Pikir

Kerangka pikir merupakan alur pikir dari gagasan penelitian yang mengacu pada ertanyaan penelitian yang telah dirumuskan (dan elaborasi teori yang terkait). Format kerangka pikir dapat berupa narasi maupun diagram alur.

4.2.3. BAB III METODE PENELITIAN

Bab ini memuat metode dan langkah-langkah yang hendak dilakukan dalam penelitian berdasar kepada pendekatan yang dipilih. Beberapa hal yang diungkapkan pada bab ini antara

lain pendekatan penelitian, unit analisis dan penentuan informan, teknik pengumpulan data, teknik analisis data dan pengecekan keabsahan temuan.

3.1. Pendekatan Penelitian

Pada bagian ini peneliti menunjukkan argumentasi mengapa pendekatan (dalam hal ini kualitatif) dipilih. Selanjutnya peneliti mengemukakan landasan berfikir untuk menangkap dan memahami makna dari suatu gejala, misalnya fenomenologis, interaksi simbolik, etnometodologis, hermanautika dan lainnya.

3.2. Unit Analisis dan Penentuan Informan

Peneliti menjelaskan dan memberikan alasan mengapa unit analisis ini dipilih atau ditentukan dalam penelitian yang akan dilakukan. Peneliti juga harus memberikan argumentasi mengenai informan yang akan dituju untuk menggali informasi.

3.3. Teknik Pengumpulan Data

Peneliti menjelaskan bagaimana data hendak dikumpulkan, apakah dengan wawancara mendalam, observasi partisipan, dan atau dokumentasi. Peneliti juga harus menjelaskan bagaimana informan dipilih dan mengapa informan tersebut dipilih.

3.4. Teknik Analisis Data

Berdasar pendekatan yang dipilih, disusun data- data yang diperoleh dilapangan. Pada bagian ini peneliti mengerjakan, mengorganisir, mensintesa, menangkap pola dan menentukan apa yang penting untuk dilaporkan.

3.5. Pengecekan Keabsahan Temuan

Agar diperoleh temuan yang reliabel (handal), maka peneliti harus melakukan pengecekan terhadap data yang dikumpulkan. Hal yang bisa dilakukan antara lain dengan observasi yang diperdalam, triangulasi (menggunakan beberapa sumber, metode, peneliti, para ahli dan teori).

4.2.4. BAB IV PEMBAHASAN

Pada dasarnya fleksibilitas penulisan laporan penelitian muncul terutama pada penyajian dan pembahasan penelitian. Pada bagian ini, peneliti bisa lebih leluasa menentukan berapa bab yang akan ditulis tergantung pada (banyaknya) pertanyaanpertanyaan penelitian yang dilakukan.

Hasil analisis data yang merupakan temuan penelitian disajikan dalam bentuk uraian pola, tema, kecenderungan dan motif yang muncul. Temuan- temuan itu kemudian dianalisis oleh peneliti dengan menunjukkan antara lain keterkaitan antar pola, kategori, teori yang relevan dan mungkin dengan temuan-temuan sebelumnya.

Fleksibilitas penyusunan laporan ini tidak harus mengurangi rapinya pengorganisasian atau pembaban dari laporan. Artinya peneliti tetap harus memperhatikan prosedur yang sesuai dengan pendekatan yang dipilih. Serta dimungkinkan pembahasan lebih dari 1 (satu) bab.

4.2.5. BAB V PENUTUP (atau bab terakhir)

Bab ini menyajikan simpulan atau pokok temuan dari penelitian. Pada bagian ini peneliti juga harus menunjukkan kelemahan atau keterbatasan penelitian dan rekomendasi bagi penelitian berikutnya.

Contoh kesimpulan kualitatif: Dari hasil penelitian yang sudah dipaparkan pada babsebelumnya bisa ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Pada penggunaan akad murabahah untuk pembiayaan KPR di BTN syariah masih terdapat beberapa hal yang kurang sesuai dengan konsep dasar perbankan syariah. Ketidaksesuaian tersebut yaitu pembayaran uang muka yang menggunakan akad wakalah, bank mentransaksikan barang yang belum menjadi miliknya, dan perlakuan terhadap jaminan dan denda.
2. Pada penggunaan akad musyarakah *Wal Ijarah* untuk pembiayaan KPR di Bank Muamalat sudah sesuai dengan konsep dasar musyarakah dalam hal proses akad dan kepemilikan barang yang ditransaksikan. Namun masih terdapat ketidaksesuaian pada jaminan dan denda.

   Penelitian ini dilakukan dengan menggali informasi dari bank (saja). Kelayakan penggunaan akad ini akan lebih lengkap, apabila menjadikan nasbah KPR sebagai informan.

BAB V
PENULISAN DAFTAR PUSTAKA DAN KUTIPAN

Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB UPN Veteran Jawa Timur menggunakan standar penulisan dengan gaya penulisan Harvard (*Harvard Style*). Gaya penulisan Harvard ini menyediakan standar pengutipan dari berbagai sumber referensi seperti buku, artikel jurnal, situs web maupun referensi ilmiah lainnya yang dianggap kredibel sebagai sumber referensi. Beberapa contoh penulisan daftar pustaka terangkum dalam tabel berikut.

1. Referensi yang Bersumber dari Buku

Tipe Referensi	Contoh Penulisan Dalam Teks	Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
Untuk penulis dari negara selain Asia			
Penulis Tunggal	Berkman (1994, p. 25) claimed that sophisticated searching techniques are important in finding information… *ATAU* Berkman (1994, p. 30-35) agrees that…	Berkman, RI, 1994, *Find It Fast: how to uncovers expert information on any subject*, 3rd Edition, Harper Perennial, New York.	Buku
Dua Penulis	…from an engineering perspective (Cengel & Boles, 1994, p. 34) *ATAU* Cengel and Boles (1994, p. 52-53) found…	Cengel, YA. & Boles, MA, 1994, Themodynamics: and engineering approach, 2nd edition, McGraw Hill, London	Buku
Tiga Penulis	…as previously demonstrated (Reid, Parsons & Green, 1989, p. 78)	Reid, DH., Parsons, MB. & Green, CW, 1989, *Staff management in human services: behavioral research and application*, Charles C. Thomas, Springfied	Buku
Empat Penulis atau Lebih	… neck pain caused by whiplash (Jull *et al*., 2008, p. 66) *ATAU* Jull *et al*. (2008, p. 12) have argued…	Jull, G., Sterling, M., Fallah, D., Treleaven, J. & O'Leary, S., 2008, *Whiplash headache and neck pain: research-based directions for physical therapies*, Churchill Livingstone, Edinburgh.	Buku

Tanpa Penulis	…already mentioned (*Be, know, do: leadership the Army way*, 2004). *ATAU* In *Be, know, do: leadership the Army Way* (2004) there is an interesting example…	*Be, know, do: leadership the Army way*, 2004, Jossey-Bass, San Fransisco	Buku
Untuk Penulis Dari Negara Asia (Marga, *Family Name*, misal Indonesia, Cina, Arab)			
Satu Penulis			
Malayu SP Hasibuan	Hasibuan (2001, p. 34) menyatakan bahwa... *ATAU* … disebut sebagai pelatihan (Hasibuan, 2001, p. 34)	Hasibuan, Malayu SP., 2001, *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Bumi Aksara, Jakarta.	Buku

Dua Penulis			
Masri Singarimbun g dan Sofian Effendi	Singarimbun dan Sofian (2008, p. 102) menjelaskan bahwa …. *ATAU* …..(Singarimbun dan Sofian, 2008, p.102)	Singarimbun, Masri & Sofian, Effendi, 2008, *Metode Penelitian Survey*, Harper Perennial, New York.	Buku

2. Karya Ilmiah Yang Dipresentasikan Dalam Konferensi

Tipe Referensi	Contoh Penulisan Dalam Teks	Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
Karya Ilmiah yang Dipresentasi-kan Dalam Konferensi yang Dipublikasikan	Bourassa (1999) menyatakan bahwa …. *ATAU* …. Memperkirakan perubahan (Bourassa, 1999)	Bourassa, S., 1999, 'Effects of child care in young children', Proceedings of the third annual meeting of International Society for Child Psychology, *International Society for Child Psychology*, Atlanta, Georgia, pp. 44-46.	Bagian dalam Prosiding
Karya Ilmiah yang Dipresentasi-kan Dalam Konferensi yang Tidak Dipublikasikan	Bowden & Fairley (1999) menyatakan bahwa…. *ATAU* …. Mengestimasikan perubahan perilaku pembelian (Bowden & Fairley, 1999)	Bowden, FJ. & Fairley, CK., 1999, 'Endemic STDs in the northern Territory: estimations of effective rates of partner change', *paper presented to the scientific meeting of the Royal Australian College of Physicians*, Darwin, 24-25 June.	Karya Ilmiah Dalam Konferensi

3. Artikel Jurnal

Tipe Referensi	Contoh Penulisan Dalam Teks	Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
Artikel jurnal dengan nomor halaman	Huffman (1996) mengembangkan teori… *ATAU*	Huffman, LM., 1996, 'Processing whey protein for use as a food ingredient', *Food*	Artikel Jurnal

	…penggunaan proteins (Huffman, 1996)	*Technology*, Vo. 50, No. 2, pp. 49-52.	
Artikel jurnal online tanpa nomor halaman	Donahue-Wallace & Chanda (2005) menyatakan bahwa… *ATAU* …disiplin ilmu sejarah seni (Donahue-Wallace & Chanda,l 2005)	Donahue-Wallace, K & Chanda, J., 2005, 'A case study in integrating the best practices of face-to-face art history and online teaching', Integrative Multimedia Electronic Journal of Computer-Enhanced Learning, Vol. 7, No. 1, viewed 30 January 2009	Artikel Elektronik di Catatan Akhir

4. Skripsi/Tesis/Disertasi

Tipe Referensi	Contoh Penulisan Dalam Teks	Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
Skripsi/Tesis/ Disertasi	Exelby (1997) menjelaskan proses tentang… *ATAU* …memproses produksi emas (Exelby, 1997)	Exelby, HRA., 1997, 'Aspect of gold and mineral liberation', Ph.D Thesis, University of Queensland, Brisbane	Skripsi/ Tesis/ Disertasi

5. Laporan (dari organisasi, institusi, atau lainnya)

Tipe Referensi		Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
Laporan yang ditulis individu	Berdasarkan laporan Mortimer & Cox (1999), ditemukan bahwa… *ATAU* …di saluran air Queensland (Mortimer & Cox, 1999)	Mortimer, M. & Cox, M., 1999, Contaminants in mud crabs and sediments from the Maroachy River, Environment technical report No. 25, Queensland Department of the Environment, Brisbane.	Laporan Individu
Laporan yang ditulis organisasi		Australian Institute of Health and Welfare, 2010, Child protection Australia 2008-09, Child Wellfare Series, No. 47, Cat. No. CWS 35, Australian Institute of Health and Welfare, Canberra.	Laporan Institusi

6. Laman Web

Tipe Referensi		Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
Laman web dengan penulis dan tersedia	Sebuah tulisan RBA (Simon, Smith & West, 2009) menemukan bahwa partisipasi dalam sebuah program loyalitas dan akses pada periode ….	Simon, J., Smith, K. & West, T., 2009, Price Incentives and Consumer Payment Behavior, Reserve Bank of Australia, Sydney, diakses pada 24 November 2009, **tuliskan link dalam*	Laman web, dituliskan link.

		laman web	
Laman web dengan penulis tapi tidak ada dalam web	The Commonwealth Scientific and Industrial Research Organization (CSIRO) mendesain beberapa mesin elektrik yang hemat energi untuk mengurangi emisi gas buang (CSIRO, n.d.)	Commonweatlh Scientific and Industrial Research Organization, n.d., Reducing Australia's Greenhouse Emissions Factsheet, CSIRO, Canberra, diakses pada 21 November 2009, **tuliskan link dalam laman web*	Laman web
Laman web tanpa penulis	… dikarenakan perubahan perilaku (Behavior Modification, 2007)	Behavior Modification, 2007, diakses pada 31 Agustus 2011, **tuliskan link dalam laman web*	Laman web
Laman web dengan penulis	… berdasarkan laporan kesehatan pemerintah wilayah Queensland (Queensland Health, 2009)	Queensland Health, 2009, Sun Safety and Physical Activity, diakses pada 31 Agustus 2011, **tuliskan link dalam laman web*	Laman web
Laman web seluruh situs web		Department of Education, employment & Workplace Relations, 2009, DEEWR, Canberra, diakses pada 21 November 2009, **tuliskan link dalam laman web*	Laman Web
Laman Wiki		Great debates in media literacy; Theory and Practice of Media Literacy, n.d., Wikiversity, Wiki article, diakses pada 27 Oktober 2009, **tuliskan link dalam laman web*	Laman Web

7. Tabel, Gambar, Atau Diagram

Tipe Referensi	Contoh Penulisan Dalam Teks	Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
Tabel / Gambar / Diagram dalam buku	(Newton, 2017) *Referensi diletakkan dibawah tabel, gambar atau diagram.	Newton, AC., 2007, Forest Ecology and Conservation: a Handbook of Techniques, Ozford Universitas Press, Oxford	Buku

8. Sumber Internet Lain

Tipe Referensi	Contoh Penulisan Dalam Teks	Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
Podcasts	(Williams, 2011)	Williams, R., 2011, New Lab for Ancient DNA: Science Show, Podcast, ABC, diakses pada 31 Oktober 2011, **tuliskan link dalam laman web*	Materi audiovisual
Blog	(O'Neill, 2011)	O'Neil, 2011, Could Kepler Detect Borg Cubes? Why Not, Astro Engine, Diakses 5 Oktober 2011, **tuliskan link dalam laman web*	Laman web, gunakan nama

9. Paten

Tipe Referensi	Contoh Penulisan Dalam Teks	Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
Paten	… gas insulated transmission systems (Cookson, 1985)	Cookson, AH., 1985, *Particle Trap for Compressed Gas Insulated Transmission Systems*, US Patent 4554399	Paten

10. Standarisasi

Tipe Referensi	Contoh Penulisan Dalam Teks	Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
Standarisasi	… steels are classified (International Organization for Standardization, 1982)	International Organization for Standardization, 1982, Steel-*Classification-Part 1: Classification of Steel Into Unalloyed and Alloy Steels Based on Chemical Composition*, ISO 4948-1:1982, International Organization for Standardization, Geneva	Standarisasi

11. Peta

Tipe Referensi	Contoh Penulisan Dalam Teks	Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
Peta	… reading this map (Department and Mines and Energy, Queenslan, 1996)	Department of Mines and Energy, Queensland, 1996, *Dotswood,* Australia 1:100.000 Geological Series, Sheet 8158, Department of Mines and Energy, Queensland, Brisbane	Peta

12. VD atau Video

Tipe Referensi	Contoh Penulisan Dalam Teks	Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
DVD atau Video	(Smith, 2009)	Smith, S., 2009, *Excellence in Teaching: Lesson Planning*, DVD, Sunburst Media, Plainview, NY.	Media Audiovisual

13. Catatan Dosen

Tipe Referensi	Contoh Penulisan Dalam Teks	Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
Catatan Dosen	(Johnson, 2008)	Johnson, A., 2008, *Week 3 Pipes*, Powerpoint Slides, University of Queensland, Brisbane	Powerpoint slide, yang disampaikan dalam forum ilmiah

14. Komunikasi Personal

Tipe Referensi	Contoh Penulisan Dalam Teks	Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
Komunikasi Personal	When interviewed on 15 June 1995, Dr. Peter Jones explained that… *ATAU* This was later verbally confirmed (P. Jones, 1995, kom.pers., 15 June).	Tidak masuk dalam daftar pustaka	

15. Kutipan Tidak Langsung

Tipe Referensi	Contoh Penulisan Dalam Teks	Contoh Penulisan Dalam Daftar Pustaka	Sumber Pustaka
Kutipan tidak langsung atau sumber data sekunder	Miller (dalam Agrios, 2005) menemukan… *ATAU* … telah ditemukan (Miller dalam Agrios, 2005)	Agrios GN. 2005, *Plant Pathology*, 5th Edition, Elsevier, Burlinton, MA.	Buku

BAB VI
PENULISAN ARTIKEL ILMIAH

Artikel ilmiah merupakan turunan dari hasil penelitian yang dihasilkan dalam skripsi. Tujuan pembuatan artikel ilmiah adalah membuat ringkasan dari skripsi yang dikerjakan untuk dipublikasikan dalam jurnal nasional maupun internasional. Format penulisan artikel ilmiah harus memenuhi kaidah-kaidah penulisan karya ilmiah yang dianjurkan. Ketentuan penulisan artikel ilmiah adalah sebagai berikut:

6.1. Persyaratan Umum

1. Artikel diketik menggunakan huruf *Times New Roman* dalam Bahasa Indonesia atau Bahasa Inggris sesuai dengan format ketentuan yang ditetapkan.
2. Artikel ditulis pada ukuran kertas A4 dengan *Margin* tepi atas 4, tepi kiri 4, tepi kanan 3, dan tepi bawah 3.
3. Didalam artikel harus ada nomor halaman secara berurutan.
4. Dalam penulisan artikel harus konsisten/tidak berubah-ubah.
5. Penulisan Daftar Rujukan harus sinkron antara yang dikutip di dalam Isi Artikel dengan yang dicatat di dalam Daftar Rujukan.
6. Semua Penulis artikel harus dicantumkan.
7. Artikel tidak boleh lebih dari 18 halaman.
8. Kata Bahasa Inggris harus dicetak miring didalam artikel yang berbahasa Indonesia, dan juga sebaliknya.
9. Di dalam artikel kata Latin, Yunani, dan Daerah dicetak miring.

6.2. Judul Artikel

1. Judul Artikel ditulis dengan ukuran *Font* 14 dan 1 (satu) spasi.
2. Judul dicetak tebal/*Bold*.

3. Nama Penulis harus asli (bukan nama panggilan) dan tidak boleh disingkat.
4. Nama Penulis disertai nama Institusi Penulis.

6.3. Abstrak

1. Abstrak ditulis dengan ukuran *Font* 11 dan 1 (satu) spasi.
2. Abstrak terdiri dari 2 bahasa yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.
3. Abstrak Bahasa Inggris harus sesuai dengan tata cara penulisan kalimat dalam Bahasa Inggris.
4. Abstrak tidak lebih dari 200 kata.
5. Abstrak harus mengandung uraian singkat tentang tujuan, metode, dan hasil penelitian.
6. Kata Kunci (*Keywords*) ditulis 1 spasi setelah Abstrak.

6.4. Isi Artikel

1. Isi Artikel diketik dengan ukuran *font* 12 dan 1,5 (satu setengah) spasi.
2. Isi artikel dibagi menjadi dua kolom.
3. Artikel ditulis dalam bentuk esai, disertai judul subbab (*heading*) masing-masing bagian, kecuali bagian pendahuluan yang disajikan tanpa judul subbab. Peringkat judul subbab dicetak tebal/*bold*, dan penulisannya bukan dengan angka:
   Peringkat 1 (huruf besar semua rata dengan tepi kiri).
   Peringkat 2 (huruf besar-kecil rata dengan tepi kiri).
   Peringkat 3 (huruf besar-kecil dengan garis bawah, rata dengan tepi kiri)
4. Berikut ini adalah hal, bab, dan subbab yang harus ada di dalam Artikel, yaitu:

   a Pendahuluan.

   b Landasan Teori dan Hipotesis (jika ada).
   c Metode.

d Hasil.

e Pembahasan dan Kesimpulan.

f Daftar Pustaka.

5. Dalam mengutip pendapat orang lain, harus disertai nama penulis yang dikutip dan tahun. Contoh penulisan nama penulis yang dikutip:
   (satu) pengarang: Wilber (2000).
   (dua) pengarang: Weston dan Copeland (2002).
   Lebih dari 2 (dua) pengarang:
   Moh'd, dkk. (2001) untuk Bahasa Indonesia
   Moh'd, *et al*. (2001) untuk Bahasa Inggris.
6. Gambar (Grafik, Sketsa, Foto, dan Histogram) di dalam Artikel harus disertai dengan sumber gambar, nomor urutan gambar, dan nama/judul gambar. Nomor urutan gambar dan nama/judul gambar ditulis di bagian bawah setelah gambar. Tulisan di dalam gambar ditulis dengan ukuran *Font* 10. Contoh penulisan nomor urutan gambar dan nama/judul gambar:
   Gambar 1. Konsep Kerja (untuk Bahasa Indonesia).
   Figure 1. Conceptual Framework (untuk Bahasa Inggris).
7. Tabel di dalam Artikel harus disertai dengan sumber tabel, nomor urutan tabel, dan nama/judul tabel. Nomor urutan tabel dan nama/judul tabel ditulis sebelum tabel. Tulisan di dalam tabel ditulis dengan ukuran *Font* 10.
   Contoh penulisan nomor urutan tabel dan nama/judul tabel:
   Tabel 1.1. Pertumbuhan Ekonomi (untuk Bahasa Indonesia).
   Table 1.1. Economics Growth (untuk Bahasa Inggris).
8. Contoh penulisan artikel (**Lampiran 11**)

LAMPIRAN

LAMPIRAN 1: CONTOH HALAMAN SAMPUL (COVER)

FAKTOR-FAKTOR YANG MEMPENGARUHI INDEKS PEMBANGUNAN MANUSIA MELALUI BELANJA DAERAH SEBAGAI VARIABEL PEMEDIASI

SKRIPSI



Oleh:

Eza Putri Madyansyah

20013010220/FEB/EA

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN"

JAWA TIMUR

2024

LAMPIRAN 2: CONTOH LEMBAR KEDUA COVER SKRIPSI

FAKTOR-FAKTOR YANG MEMPENGARUHI INDEKS PEMBANGUNAN MANUSIA MELALUI BELANJA DAERAH SEBAGAI VARIABEL PEMEDIASI

SKRIPSI

Diajukan Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan
dalam Memperoleh Gelar Sarjana Akuntansi

Oleh:

Eza Putri Madyansyah

20013010220/FEB/EA

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN"

JAWA TIMUR

2024

LAMPIRAN 3: FORMAT HALAMAN JUDUL PROPOSAL

ANALISIS PARTISIPASI PENYUSUNAN ANGGARAN DAN KEJELASAN SASARANANGGARAN TERHADAP SENJANGAN ANGGARAN DIMODERASI KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA

PROPOSAL PENELITIAN

Diajukan Kepada Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Universitas Pembangunan Nasional Veteran Jawa Timur

Untuk Menyusun Skripsi S-1 Program Studi Akuntansi

Oleh:

Nur Faizah

19013010101/FEB/EA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN"

JAWA TIMUR

2025

LAMPIRAN 4: FORMAT PERSETUJUAN MENGIKUTI SEMINAR PROPOSAL PENELITIAN (Dengan Dosen Pembimbing Tunggal)

Judul Penelitian:……

……

Nama Mahasiswa :

NPM :

Program Studi :

Fakultas :

Telah disetujui untuk mengikuti Seminar Proposal

Menyetujui

Pembimbing Utama

_____

NIP

Mengetahui
Ketua Program Studi

_____

NIP

LAMPIRAN 5: FORMAT PERSETUJUAN MENGIKUTI SEMINAR PROPOSAL PENELITIAN (Dengan Dua Dosen Pembimbing)

Judul Penelitian:……

……

Nama Mahasiswa :

NPM :

Program Studi :

Fakultas :

Telah disetujui untuk mengikuti Seminar Proposal

Menyetujui

Pembimbing Utama	Pembimbing Pendamping
_____	_____
NIP	NIP

Mengetahui
Ketua Program Studi

_____

NIP

LAMPIRAN 6: HALAMAN PENGESAHAN UJIAN LISAN SKRIPSI

SKRIPSI

ANALISIS PARTISIPASI PENYUSUNAN ANGGARAN DAN KEJELASAN SASARAN ANGGARAN TERHADAP SENJANGAN ANGGARAN DIMODERASI KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA

yang diajukan
Nur Faizah
19013010101/FEB/EA

Disetujui untuk Ujian Skripsi oleh

Pembimbing Utama

Dr. Tut Wuri Handayani,MS Tanggal .....
NIP.....

Pembimbing Pendamping

Drs.Ec. Tulodo Ing Ngarso,MS Tanggal .....
NIP.....

Mengetahui

Wakil Dekan I
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Pembangunan Nasional veteran Jawa Timur

Dr. Dwi Suhartini, M.Aks., CMA., CRP
NIP. 196812151994032001

LAMPIRAN 7: CONTOH LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI



SKRIPSI

FAKTOR-FAKTOR YANG MEMPENGARUHI INDEKS PEMBANGUNAN MANUSIA MELALUI BELANJA DAERAH SEBAGAI VARIABEL PEMEDIASI

Disusun Oleh :

EZA PUTRI MADYANSYAH
20013010220/FEB/EA

Telah Dipertahankan Dihadapan
Dan Diterima Oleh Tim Penguji Skripsi
Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur
Pada tanggal : 17 Juli 2024

Pembimbing Utama

Dr. Dra. Ec. Dwi Suhartini, M.Aks., CMA
NIP. 196812151994032001

Tim Penguji
Ketua

Dr. Dra. Ec. Erna Sulistyowati, MM., CIBA
NIP. 196702041992032001

Anggota

Condro Widodo, S.E., M.S.A.
NIP. 20119920327232

Mengetahui,
Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur

Dr. Dra. Ec. Tri Kartika Pertiwi, M.Si., CRP.
NIP. 196304201991032001

LAMPIRAN 8: CONTOH HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS SKRIPSI

PERNYATAAN ORISINALITAS SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....

NPM : .....

Program Studi : .....

Konsentrasi : .....

Judul Skripsi : .....

Menyatakan dengan sebenarnya, bahwa :

1. Skripsi saya adalah asli dan benar-benar hasil karya saya sendiri, dan bukan hasil karya orang lain dengan mengatas namakan saya, serta bukan merupakan hasil peniruan atau penjiplakan (plagiarism) dari karya orang lain. Skripsi ini belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik baik di Universitas Pembangunan Nasional UPN "Veteran" Jawa Timur, maupun di perguruan tinggi lainnya.
2. Dalam Skripsi ini tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dengan disebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar kepustakaan.
3. Pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, dan apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya tulis Skripsi ini, serta sanksi-sanksi lainnya sesuai dengan norma dan peraturan yang berlaku di Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur.

Surabaya,.....

Materai
10.000

Nama Mahasiswa
NPM

LAMPIRAN 9: CONTOH KATA PENGANTAR

KATA PENGANTAR

Puji syukur yang sedalam-dalamnya penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul: ……

Adapun tujuan dari penulisan skripsi ini adalah untuk memenuhi syarat dalam mencapai derajat Sarjana Ekonomi pada Program Studi Sarjana Ekonomi Pembangunan UPN Veteran Jawa Timur.

Sehubungan dengan selesainya karya akhir ini, penulis menyampaikan penghargaan dan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. ……..(nama lengkap dengan gelar akademik lengkap) sebagai dosen pembimbing.
2. ……(nama lengkap dengan gelar akademik lengkap) sebagai Ketua Program Studi Sarjana Ekonomi Pembangunan UPN Veteran Jawa Timur.
3. …… (nama lengkap dengan gelar akademik lengkap) sebagai Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis, UPN Veteran Jawa Timur.
4. ……..……..……..
5. ……..……..……..

Penulis menyadair penyusunan skripsi ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu, saran serta kritik yang membangun sangat penulis harapkan. Semoga karya akhir ini dapat bermanfaat bagi kita semua.

Surabaya, 21 Januari 2021

Peneliti.

LAMPIRAN 10: CONTOH DAFTAR ISI

DAFTAR ISI

Kata Pengantar i
Daftar Isi iii
Daftar Tabel iv
Daftar Gambar vii
Daftar Lampiran viii
Abstrak ix
BAB I PENDAHULUAN
1.1. Latar Belakang 1
1.2. Rumusan Masalah 27
1.3. Tujuan Penelitian 28
1.4. Ruang Lingkup penelitian 28
1.5. Manfaat Penelitian 29
BAB II LANDASAN TEORI
2.1. Teori-Teori Pertumbuhan 30
2.2. Model Pertumbuhan Strukturalis 34
2.3. Teori Murni Perdagangan Internasional 37
2.4. Subtitusi Impor 42
2.5. Penelitian Terdahulu 45
2.6. Kerangka Pikir Penelitian 46
2.7. Konsep Hipotesis 48
BAB III METODE PENELITIAN
3.1. Jenis Penelitian 49
3.2. Sifat Penelitian 49
3.3. Lokasi dan Periode Penelitian 51
3.4. Populasi dan Sampel 52
3.4.1. Populasi 52
3.4.2. Teknik Penentuan Besar Sampel 53
3.4.3. Teknik Sampling 54
3.5. Sumber Data 54
3.6. Metode Pengumpulan Data 55
3.7. Definisi Operasional Variabel 55
3.8. Metode Analisa Data 58
3.9. Uji Hipotesis 59
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN
4.1. Perkembangan Ekonomi Indonesia Pasca Tahun 1965 61
4.2. Industrialisasi di Indonesia 70
4.3. Analisis Data 103
4.5. Uji Hipotesis 106
4.5. Pembahasan 109
4.6. Implikasi Hasil Penelitian 116
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN
5.1. Kesimpulan 121
5.2. Saran 123
Daftar Pustaka 125
Lampiran 133

LAMPIRAN 11: CONTOH DAFTAR TABEL / DAFTAR GAMBAR

DAFTAR TABEL / GAMBAR

1.1. Rata-Rata Pertumbuhan GDP dan GDP Perkapita Tahunan, 1950-1983 7
1.2. Indeks Output Industri Manufaktur 15
2.1. Hasil Estimasi Laju Pertumbuhan Ekonomi di Beberapa Negara Asia 25
2.2. Kontribusi Arus Modal Asing Terhadap Investasi Domestik Bruto, 1970-1980 30
4.1. Perbandingan Efisiensi Tenaga Kerja di Jepang, India, dan Inggris Untuk Pabrik Katun Berkualitas Rendah, 1932 65

LAMPIRAN 12: CONTOH ABSTRAK

ANALISIS PERTUMBUHAN EKONOMI DAN FAKTOR-FAKTOR YANG MEMPENGARUHI KABUPATEN/KOTA DI PROVINSI JAWA TENGAH

Eko Wicaksono Pambudi
Jurusan IESP Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Diponegoro
ekowicaksono@xxxx.com

ABSTRACT

Economic growth has an important role in decreasing poverty and creating jobs. The aim of this research was to analize factors that influence economic growth. This research had been done in the regency/municipality's economic growth in Central Java Province during five years period 2006- 2010. The model applied in this research is based on the neo classic growth theory proposed by Solow, capital and labour factors. Using combination data between the number of cross section data (35 regencies/cities) and the number of time series data during 5 years (2006-2010), this research used panel data with 175 observation method. The result of this research indicated that aglomeration have negative effect but insignificant toward the economic growth, invesment have positive effect and significant to influence the economic growth, working work-force variabel have positive and significant influence to the economic growth, and human capital variabel have positive but insignificant toward the economic growth.

***Keywords**: Economic growth, Aglomeration, Investment, Working work-force, and Human capital investment1*

LAMPIRAN 13: CONTOH PENULISAN ARTIKEL

JUDUL

Nama Peneliti
Instansi
Nama Pembimbing
Instansi

Abstract (Indonesia).....
.....
.....
Abstract (English).....
.....
.....
Keywods:.....

1. Pendahuluan
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……..
2. Landasan Teori
……
……
……
……

……
……
……
3. Metode Penelitian
……
……
……
……
……
4. Pembahasan
……
……
……
……
……
……
……
……
Dan seterusnya

LAMPIRAN 14: CONTOH PENULISAN TABEL

Tabel 1.1.
Proyeksi Penduduk Kota Surabaya (jiwa)
Menurut Jenis Kelamin dan Kelompok Umur Tahun 2019

Umur	Jenis Kelamin	
	Laki-laki	Perempuan
0-4	107043	102663
9-May	107536	103436
14-Oct	98976	95048
15-19	108479	118284
20-24	144661	147358
25-29	137343	135581
30-34	125978	126098
35-39	116992	119206
75+	16545	25508
Total	**1430988**	**1465207**

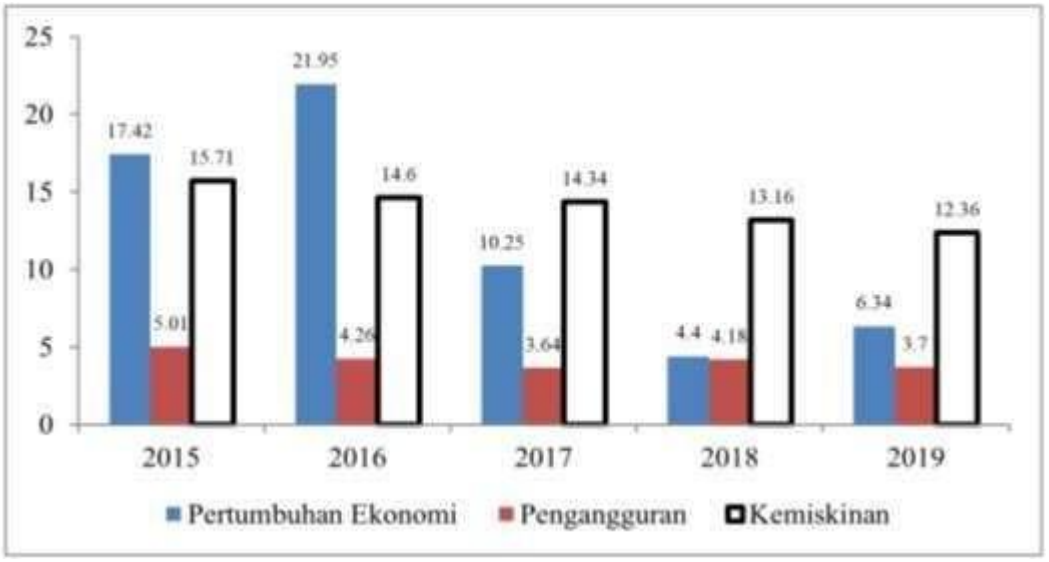
Sumber: BPS Surabaya, 2020

*jika sumbernya berasal dari data primer yang diolah dituliskan:

Sumber: data primer diolah, 2020

LAMPIRAN 15: CONTOH PENULISAN GAMBAR

Gambar 1.2. Pertumbuhan Ekonomi, Pengangguran, Kemiskinan



Sumber : BPS Jatim, 2020

LAMPIRAN 16: CONTOH PENULISAN URUTAN TEORI BAB II

2.2. Ilmu Ekonomi

.....

.....

.....

2.3. Ekonomi Makro

.....

.....

.....

2.3.1 Definisi

.....

.....

.....

Dan seterusnya

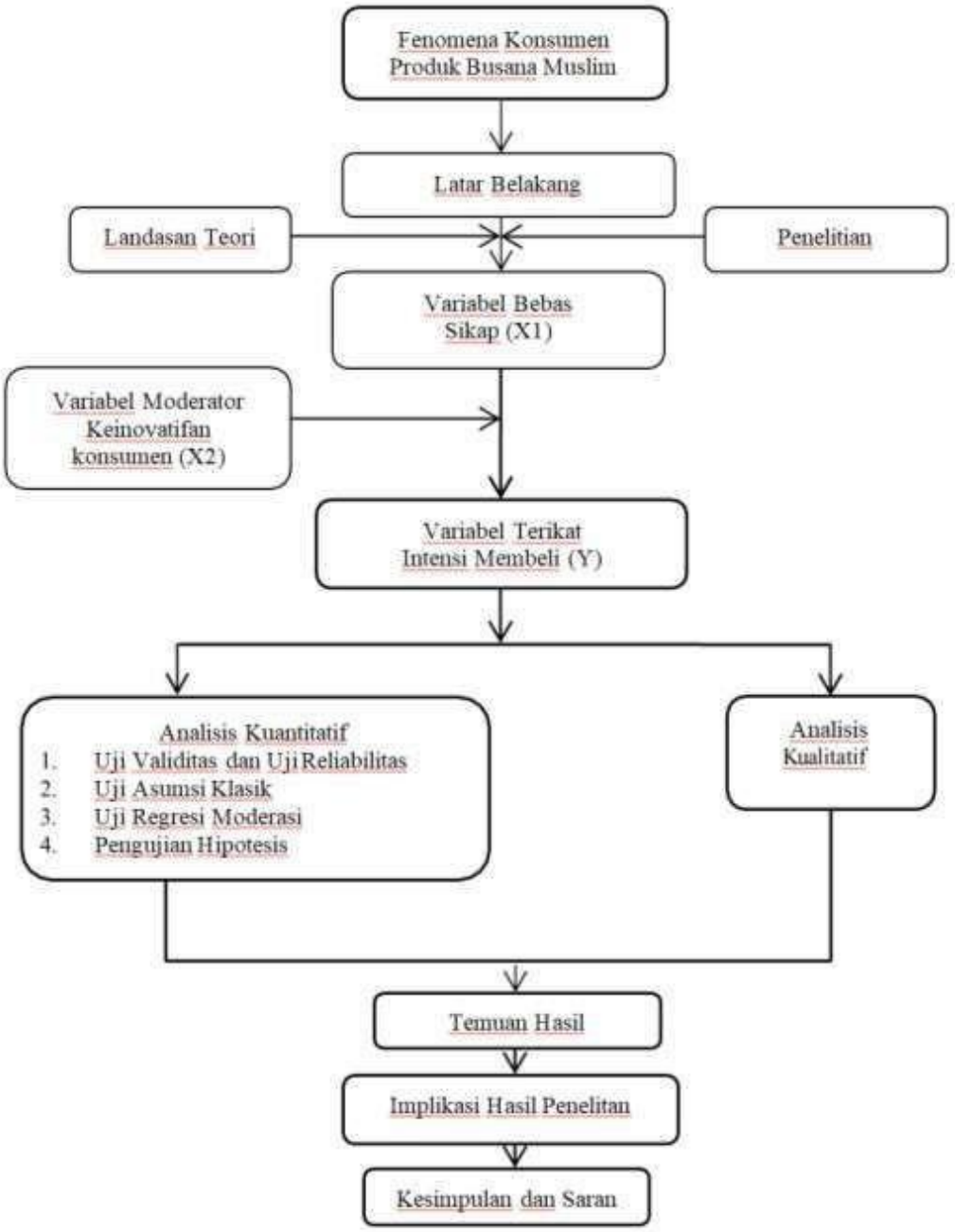
LAMPIRAN 17: Contoh Penelitian Terdahulu Dalam Bentuk Tabel

Tabel 2.1.
Penelitian Terdahulu

No	Nama Peneliti dan Tahun Penelitian	Judul Penelitian	Variabel Yang Diteliti	Alat Analisis	Hasil Penelitian
1	.....	.....	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....	.....	.....
4	.....	.....	.....	.....	.....
5	.....	.....	.....	.....	.....

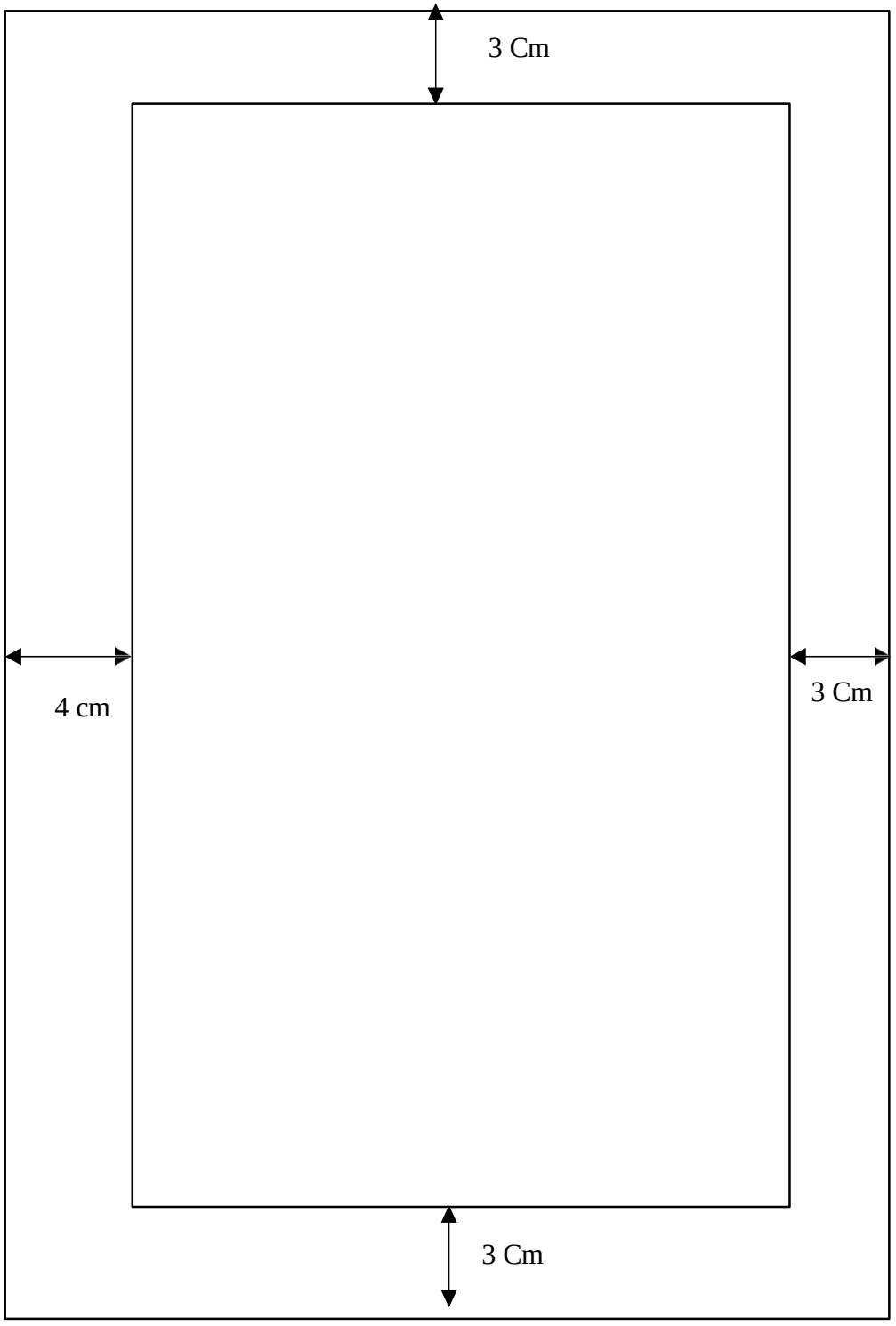
LAMPIRAN 18: CONTOH GAMBAR KERANGKA PIKIR

Gambar 2.3. Kerangka Konseptual



Sumber: data diolah, 2020

LAMPIRAN 19: CONTOH MARGIN PENULISAN SKRIPSI



LAMPIRAN 20: PELAKSANAAN TUGAS AKHIR/SKRIPSI (Berdasarkan PERTOR NO. 9 Tahun 2020)

1. Tugas akhir/skripsi wajib disusun dan dilaksanakan oleh setiap mahasiswa program sarjana;

2. Tugas akhir/skripsi dapat diambil setelah mahasiswa :

   a. Menyelesaikan mata kuliah dengan jumlah sks sesuai yang dipersyaratkan Prodi pada kurikulum masing-masing dan menyelesaikan mata kuliah prasyarat untuk hal tersebut;

   b. Mempunyai IPK mininal 2,00;

   c. Lulus Mata Kuliah Metode Penelitian;

   d. Lulus KKN dan PKL/KKP/Magang

   e. Mempunyai kemampuan Bahasa Inggris setara dengan TOEFL 450 atau International Certificate JETSET Level 4-Pearson-LCC-UK (setara dengan IBT-TOEFL 57-86) atau Institusional Certificate English Proficiency Test/EPT 450-LC-UPNVJT (setara dengan ITP-TOEFL 450);

   f. Terdaftar sebagai mahasiswa aktif pada semester yang bersangkutan;

   g. Mengisi KRS Skripsi.

3. Tugas akhir/skripsi wajib disusun berdasarkan kaidah dan etika keilmuan, bebas dari unsur plagiarisme dan ditulis berdasarkan Pedoman Penulisan Skripsi yang ditetapkan oleh Progdi/Fakultas;

4. **Ujian tugas akhir/skripsi dilaksanakan setelah mahasiswa menyelesaikan semua mata kuliah wajib dan pilihan sesuai kurikulum yang berlaku**;

5. Jika Tugas akhir/skripsi ditulis bentuk artikel dan berhasil dipublikasikan (*published*) dalam jurnal nasional terakreditasi Sinta (1-6) atau jurnal internasional sebagai penulis pertama, maka mahasiswa tetap menyusun skripsinya sampai selesai namun tanpa ujian, tetapi melalui ujian verifikasi artikel dan dinyatakan lulus skripsi.

   Klasifikasi Penilaian

No.	Klasifikasi	Grade
1	Sinta 5, 6	76 - 79
2	Sinta 4, 3	80 – 90
3	Sinta 1, 2	90 – 100

   Penilaian diberikan jika seluruh persyaratan dapat diterima keabsahannya. Jika hasil verifikasi “Tidak Lolos”, maka Mahasiswa dipersilahkan untuk mendaftar ujian skripsi

LAMPIRAN 21: PERSYARATAN KELULUSAN (Berdasarkan PERTOR NO. 9 Tahun 2020)

1. Mahasiswa dinyatakan lulus apabila memenuhi persyaratan sebagai berikut :
    a. Telah lulus ujian tugas akhir/skripsi di depan penguji atau tim penguji;
    b. Telah menyerahkan revisi tugas akhir/skripsi yang lolos dari deteksi anti plagiarisme dengan aplikasi tertentu'
    c. Berstatus sebagai mahasiswa aktif pada semester tersebut dan tidak melampaui masa studi maksimum yang ditetapkan universitas;
    d. Menyelesaikan semua kewajiban administratif termasuk mengembalikan semua koleksi perpustakaan/laboratorium yang dipinjam;
    e. Telah menyelesaikan semua kewajiban dalam masa studi dan / atau tugas yang dibebankan sesuai dengan kurikulum yang ditetapkan untuk program studi (termasuk tugas akhir yang telah diperbaiki);
    f. Telah mengunggah ringkasan dari tugas akhir/skripsi pada *respository* UPN Veteran Jatim;
    g. Mempunyai artikel dari tugas akhir/skripsi yang telah dipublikasi paling rendah di prosiding nasional dengan status *published*.
2. Kelulusan mahasiswa dinyatakan melalui penetapan kelulusan fakultas (Yudisium).
3. Mahasiswa yang tidak menyerahkan revisi dalam waktu 1 (satu) bulan sejak pelaksanaan ujian tugas akhir/skripsi, wajib mengikuti ujian ulang.

LAMPIRAN 22: ALUR PENGAJUAN PENDAFTARAN SKRIPSI PRODI EKONOMI PEMBANGUNAN



LAMPIRAN 23 : PERSYARATAN YUDISIUM

Fakultas Ekonomi dan Bisnis melakukan kegiatan yudisium kelulusan sarjana dengan syarat sebagai berikut :

1. Telah lulus ujian akhir/skripsi reguler atau lulus sidang tugas akhir tanpa ujian.
2. Berstatus mahasiswa aktif pada semester tersebut dan tidak melampaui masa studi maksimum yang ditetapkan universitas.
3. Menunjukkan bukti telah memperoleh SKPM 150 point.
4. Telah menyelesaikan semua kewajiban dalam masa studi dan/atau tugas yang dibebankan sesuai dengan kurikulum Program Studi dan mengembalikan koleksi perpustakaan yang dipinjam.
5. Telah mengunggah tugas akhir/skripsi pada *repository* UPN Veteran Jatim.
6. Mengumpulkan bukti publikasi ilmiah yang telah dipersyaratkan dalam bentuk LoA *(Letter of Acceptance)* untuk jurnal nasional atau internasional sebagai penulis pertama dan dosen pembimbing utama sebagai *corresponding author*.
7. Menunjukkan bukti cek turnitin/uji kemiripan maksimal 20% dan uji penggunaan AI maksimal 20% dari Tim PIC Fakultas.
8. Mengisi link pendaftaran yudisium yang telah disiapkan PROGRAM STUDI.
9. Kegiatan yudisium akan dilakukan Fakultas di setiap bulan pada minggu terakhir selama kalender akademik atau sesuai dengan kondisi tertentu sebagai pertimbangan masa wisuda/masa pembayaran UKT.

Lampiran 24: Formulir Pengajuan Penyusunan Skripsi (Form-1)

FORMULIR PENGAJUAN PENYUSUNAN SKRIPSI

Nama : ……

NPM : ……

Program Studi : ……

Dengan ini mengajukan permohonan penyusunan Skripsi dengan persyaratan administrasi dan akademik sebagai berikut:

1. Copy KRS Non Kuliah-SKRIPSI
2. Copy KHS (Jumlah SKS yang ditempuh) .....SKS (Minimal 120 SKS)
3. Nilai Metodologi Penelitian : …….
4. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) : …….
5. Copy Sertifikat KKN
6. Copy Sertifikat TOEFL/EPT Pusat Bahasa UPNVJT (Minimal skor 450)
7. Bukti Lunas Kewajiban Keuangan (UKT) semester yang bersangkutan
8. Sertifikat Pendukung Capaian SKPM ..... Poin (Minimal 100 Poin)
9. Sertifikat mengikuti Seminar Regional / Internasional sebagai peserta
10. Sertifikat mengikuti kegiatan Bela Negara
11. Sertifikat mengikuti *Library class*

Mengetahui	Surabaya, ……
Staf Admin Program Studi	Mahasiswa yang Bersangkutan
……..	……
NIP. ……..……..	

*) coret yang tidak perlu

Lampiran 25: Formulir Penunjukan Dosen Pembimbing Skripsi (Form-2)

Judul Penelitian:……

……

…… Nama Mahasiswa :

NPM :

Program Studi :

Fakultas :

Telah disetujui untuk dibimbing:

Nama Pembimbing Utama:

… .....Nama

Pembimbing Pendamping:

…….

Mengetahui

Ketua Program Studi

_____

NIP

Progdi Ekonomi Pembangunan
2026